



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRO 2012 M. BALANDŽIO 20 D. ĮSAKYMO
NR. V-703 „DĖL ŠVIETIMO SRITIES VALSTYBĖS INVESTICIJŲ PROJEKTŲ
ĮGYVENDINIMO PROGRAMŲ (INVESTICIJŲ PROJEKTŲ) PLANAVIMO,
FINANSAVIMO, ĮGYVENDINIMO IR KONTROLĖS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2016 m. kovo 3 d. Nr. V-107

Vilnius

P a k e i č i u Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 20 d. įsakymą Nr. V-703 „Dėl Švietimo srities valstybės investicijų projektų įgyvendinimo programų (investicijų projektų) planavimo, finansavimo, įgyvendinimo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jį išdėstau nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL ŠVIETIMO SRITIES INVESTICIJŲ PROJEKTŲ (INVESTICIJŲ PROJEKTŲ
ĮGYVENDINIMO PROGRAMŲ) PLANAVIMO, FINANSAVIMO, ĮGYVENDINIMO IR
KONTROLĖS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasi Valstybės lėšų, skirtų valstybės kapitalo investicijoms, planavimo, tikslinimo, naudojimo, apskaitos ir kontrolės taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 26 d. nutarimu Nr. 478 „Dėl Valstybės lėšų, skirtų valstybės kapitalo investicijoms, planavimo, tikslinimo, naudojimo, apskaitos ir kontrolės taisyklių patvirtinimo“,

t v i r t i n u Švietimo srities investicijų projektų (investicijų projektų įgyvendinimo programų) planavimo, finansavimo, įgyvendinimo ir kontrolės tvarkos aprašą (pridedama).“

Švietimo ir mokslo ministrė

Audronė Pitrėnienė

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2012 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-703
(Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2016 m. kovo 3 d. įsakymo Nr. V-107
redakcija)

ŠVIETIMO SRITIES INVESTICIJŲ PROJEKTŲ (INVESTICIJŲ PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMŲ) PLANAVIMO, FINANSAVIMO, ĮGYVENDINIMO IR KONTROLĖS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Švietimo srities investicijų projektų (investicijų projektų įgyvendinimo programų) planavimo, finansavimo, įgyvendinimo ir kontrolės tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja švietimo srities investicijų projektų (investicijų projektų įgyvendinimo programų) planavimo, finansavimo, įgyvendinimo ir kontrolės tvarką.

2. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos investicijų įstatyme, Valstybės lėšų, skirtų valstybės kapitalo investicijoms, planavimo, tikslinimo, naudojimo, apskaitos ir kontrolės taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 26 d. nutarimu Nr. 478 „Dėl Valstybės lėšų, skirtų valstybės kapitalo investicijoms, planavimo, tikslinimo, naudojimo, apskaitos ir kontrolės taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Valstybės lėšų, skirtų valstybės kapitalo investicijoms, planavimo, tikslinimo, naudojimo, apskaitos ir kontrolės taisyklės), Investicijų projektų rengimui taikomų reikalavimų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos finansų ministro 2001 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. 201 „Dėl Investicijų projektų rengimui taikomų reikalavimų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Investicijų projektų rengimui taikomų reikalavimų aprašas), vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS ŠVIETIMO SRITIES INVESTICIJŲ PROJEKTŲ (INVESTICIJŲ PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMŲ) PLANAVIMAS

3. Prašymas įtraukti švietimo srities investicijų projektą (-us) (toliau – investicijų projektai) į atitinkamų metų Valstybės investicijų programą teikiamas Švietimo ir mokslo ministerijai jos rašte nustatytais terminais, atsižvelgus į Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių projektų rengimo plane nustatytus terminus. Kartu su prašymu pateikiami investicijų projektai, parengti vadovaujantis Investicijų projektų rengimui taikomų reikalavimų aprašu ir Valstybės lėšų, skirtų valstybės kapitalo investicijoms, planavimo, tikslinimo, naudojimo, apskaitos ir kontrolės taisyklėmis.

4. Švietimo srities informacinės visuomenės plėtros investicijų projektai (investicijų projektų įgyvendinimo programos) turi būti suderinti su Informacinės visuomenės plėtros komitetu prie Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos, vadovaujantis Informacinės visuomenės plėtros investicijų projektų derinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2009 m. balandžio 17 d. įsakymu Nr. T-30 „Dėl Informacinės visuomenės plėtros investicijų projektų derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Kartu su teikiamais investicijų projektais (investicijų projektų įgyvendinimo programomis) pateikiamas suderinimą patvirtinantis raštas.

5. Investicijų projektą (-us) (investicijų projektų įgyvendinimo programą (-as) (toliau – investicijų projektai (programos), kuriuos bus siūloma įtraukti į atitinkamų metų Valstybės investicijų programą, atrenka švietimo ir mokslo ministro sudaryta Investicijų projektų (programų) atrankos komisija (toliau – komisija).

6. Investicijų projektai (programos) atrenkami vadovaujantis švietimo ir mokslo ministro patvirtintais švietimo srities tam tikrų metų investicijų projektų (programų) atrankos kriterijais ir jų reikšmėmis. Nurodyti investicijų projektų (programų) atrankos kriterijai tvirtinami trejiems metams.

7. Švietimo ir mokslo ministerijos Ekonomikos departamento Investicijų skyrius (toliau – Investicijų skyrius) per 10 darbo dienų nuo investicijų projektų gavimo dienos atlieka pirminį investicijų projektų vertinimą (ar investicijų projektai parengti vadovaujantis Investicijų projektų rengimui taikomų reikalavimų aprašu ir Valstybės lėšų, skirtų valstybės kapitalo investicijoms, planavimo, tikslinimo, naudojimo, apskaitos ir kontrolės taisyklėmis) ir prireikus grąžina investicijų projektus rengėjams tikslinti. Rengėjai patikslintus investicijų projektus turi pateikti per 10 darbo dienų. Pirminiam projektų (programų) vertinimui gali būti pasitelkiami kiti Švietimo ir mokslo ministerijos struktūriniai padaliniai, specialistai.

8. Investicijų skyrius apibendrintą informaciją apie pateiktus investicijų projektus teikia svarstyti komisijai.

9. Komisija atrenka investicijų projektus (programas) ir savo išvadas bei siūlymus dėl investicijų projektų (programų) įrašymo į atitinkamų metų Valstybės investicijų programą, neviršijant Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nurodytų maksimalių kapitalo investicijų švietimo sričiai limito, teikia švietimo ir mokslo ministrui.

10. Švietimo ir mokslo ministrui pritarus, Investicijų skyrius apie komisijos priimtus sprendimus informuoja Lietuvos Respublikos finansų ministeriją Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių projektų rengimo plane nustatytais terminais.

III SKYRIUS

ŠVIETIMO SRITIES INVESTICIJŲ PROJEKTŲ (INVESTICIJŲ PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMŲ) FINANSAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

11. Lietuvos Respublikos Seimui priėmus atitinkamų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių įstatymą, švietimo ir mokslo ministras tvirtina atitinkamų metų švietimo srities valstybės kapitalo investicijų paskirstymą pagal investicijų projektų įgyvendinimo programas ir investicijų projektus, kuris per 10 darbo dienų paskelbiamas Švietimo ir mokslo ministerijos interneto svetainėje.

12. Įsigaliojus švietimo ir mokslo ministro įsakymui dėl lėšų skyrimo konkrečiam investicijų projektui (programai), Investicijų skyrius apie tai informuoja investicijų projektą (programą) įgyvendinančius subjektus ir parengia lėšų naudojimo sutartį arba finansavimo sutartį, kurią pasirašo investicijų projektą (programą) įgyvendinančio subjekto vadovas arba jo įgaliotas asmuo ir švietimo ir mokslo ministras arba švietimo ir mokslo ministro įgaliotas asmuo.

13. Valstybės biudžeto lėšos pervedamos pasirašius lėšų naudojimo sutartį, vadovaujantis Švietimo ir mokslo ministerijos lėšų planavimo ir naudojimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. ISAK-223 „Dėl Švietimo ir mokslo ministerijos lėšų planavimo ir naudojimo taisyklių patvirtinimo“.

14. Valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos kapitalui formuoti pervedamos pasirašius finansavimo sutartį (Tvarkos aprašo 1 priedas), kartu pateikiant:

14.1. Ministerijos (asignavimų valdytojo) patvirtintą sąmatą (Tvarkos aprašo 2 priedas), parengtą vadovaujantis Tvarkos aprašo 2 priedu;

14.2. Paraišką gauti lėšų (Tvarkos aprašo 3 priedas);

14.3. Lėšų poreikį patvirtinančių dokumentų suvestinę (Tvarkos aprašo 4 priedas);

14.4. Finansavimo įvykdymo ataskaitą (Tvarkos aprašo 5 priedas).

15. Pasirašius lėšų naudojimo sutartį arba finansavimo sutartį, investicijų projektą (programą) įgyvendinantis subjektas teikia Investicijų skyriui lėšų poreikį pagrindžiančius dokumentus (rangovų, paslaugų teikėjų sutartis, lokalines sąmatas arba įkainotos veiklos sąrašą, sąskaitą faktūrą, pažymas apie atliktų darbų ir išlaidų vertę).

16. Investicijų skyrius, įvertinęs Tvarkos aprašo 14–15 punktuose nurodytus dokumentus, juos teikia Švietimo ir mokslo ministerijos Būhalterinės apskaitos skyriui.

IV SKYRIUS

ŠVIETIMO SRITIES VALSTYBĖS KAPITALO INVESTICIJŲ NAUDOJIMO KONTROLĖ

17. Už valstybės kapitalo investicijų naudojimo apskaitos tvarkymą, jų naudojimą pagal paskirtį, naudojimo kontrolę ir sutartyse su rangovais (tiekėjais) numatytas kainas atsakingas investicijų projektus (programas) įgyvendinantis subjektas.

18. Investicijų projektus (programas) įgyvendinantis subjektas teikia Investicijų skyriui informaciją apie jiems skirtų valstybės kapitalo investicijų naudojimą, vadovaudamasis Informacijos apie valstybės kapitalo investicijų panaudojimą pateikimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos finansų ministro 2009 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. 1K-037 „Dėl Informacijos apie valstybės kapitalo investicijų panaudojimą pateikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Valstybės lėšų, skirtų valstybės kapitalo investicijoms, planavimo, tikslinimo, naudojimo, apskaitos ir kontrolės taisyklėse nustatyta tvarka ir terminais.

Švietimo srities investicijų projektų
(investicijų projektų įgyvendinimo programų)
planavimo, finansavimo, įgyvendinimo
ir kontrolės tvarkos aprašo
1 priedas

(Finansavimo sutarties formos pavyzdys)

FINANSAVIMO SUTARTIS

20 m. d. Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, kodas 188603091 (toliau – Ministerija),
atstovaujama _____

(atstovo pareigos, vardas, pavardė),
veikiančio pagal _____

(įgaliojimo dokumento data, rūšis, numeris, pavadinimas)
, ir _____

(savivaldybės administracijos pavadinimas)
savivaldybės administracija, kodas _____ (toliau – Institucija), atstovaujama _____,
(savivaldybės administracijos
pavadinimas) veikiančio pagal _____

(įgaliojimo dokumento data, rūšis, numeris, pavadinimas), sudarė šią sutartį:
Sutartis sudaryta vadovaujantis _____
programa, patvirtinta _____.

I. SUTARTIES OBJEKTAS, ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

1. Ministerija įsipareigoja:

1.1. skirti lėšų Institucijai šiam tikslui:

_____ (toliau –
pavedimas);

1.2. finansuoti šios sutarties 1.1 papunktyje nurodytą pavedimą ir jam vykdyti skirti:

_____ pagal Ministerijos (asignavimų valdytojo) patvirtintą finansavimo sąmatą (toliau – pridedama sąmata), parengtą pagal Tvarkos aprašo 2 priedą, pervedant lėšas į Institucijos sąskaitą šia tvarka: Institucijai įvykdžius šios sutarties ____ punktą. Finansavimas vykdomas proporcingai iš valstybės biudžeto gaunamoms lėšoms;

1.3. pastebėjus nukrypimų nuo šios sutarties sąlygų arba kitokių trūkumų, pranešti apie juos Institucijai per 5 darbo dienas;

1.4. teikti Institucijai informaciją, susijusią su pavedimo įgyvendinimu, prižiūrėti ir kontroliuoti pavedimo įgyvendinimą.

2. Institucijos veiklos, kuriai skirtos šios sutarties 1.2 papunktyje nurodytos lėšos (toliau – lėšos), vertinimo kriterijus: _____.

3. Institucija įsipareigoja:

3.1. naudoti skirtas lėšas šios sutarties 1.1 papunktyje nurodytam pavedimui vykdyti pagal pridedamą sąmatą, laikydamasi galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų;

- 3.2. sutarties 1.2 papunktyje nurodytas valstybės biudžeto lėšas panaudoti racionaliai ir taupiai;
- 3.3. šios sutarties 1.1 papunktyje nurodytą **pavedimą įvykdyti iki _____** ;
- 3.4. Ministerijos reikalavimu pateikti jai visą informaciją apie pavedimo vykdymo eigą;
- 3.5. atsižvelgti į Lietuvos Respublikos 20 ____ metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo ____ straipsnio ____ punktus ir sutarties ____ punkte nurodytas lėšas įtraukti į apskaitą kaip valstybės biudžeto lėšas teisės aktų nustatyta tvarka: kaip valstybės biudžeto specialią tikslinę dotaciją kapitalui formuoti;
- 3.6. Ministerijos Ekonomikos departamento Investicijų skyriui pateikti:
- 3.6.1. dokumentus, susijusius su pavedimo vykdymu, ne dažniau kaip vieną kartą per mėnesį iki kito mėnesio 8 dienos, o gruodžio mėnesį – ne vėliau kaip iki šio mėnesio _____ dienos;
- 3.6.1.1. lėšų poreikį patvirtinančių **skenuotu dokumentu originalu elektroninius variantus** (siunčiama elektroninio pašto adresu _____): lydraštį, paraiškas gauti lėšų (Tvarkos aprašo 3 priedas) ir lėšų poreikį patvirtinančių dokumentų suvestines (Tvarkos aprašo 4 priedas), rangovų, paslaugų tiekėjų sutartis, lokales sąmatas arba įkainotos veiklos sąrašą, sąskaitą faktūrą, pažymas apie atliktų darbų ir išlaidų vertę;
- 3.6.1.2. **dokumentu originalus** (siunčiami paštu): lydraštį, paraiškas gauti lėšų (Tvarkos aprašo 3 priedas) ir lėšų poreikį patvirtinančių dokumentų suvestines (Tvarkos aprašo 4 priedas);
- 3.6.2. įvykdžius pavedimą **iki 20__ m. gruodžio __ d.**, paštu pateikti Finansavimo įvykdymo ataskaitą (Tvarkos aprašo 5 priedas);
- 3.7. savo jėgomis ir lėšomis pašalinti dėl savo kaltės padarytus trūkumus, pažeidžiančius šios sutarties sąlygas;
- 3.8. ne pagal šios sutarties 1.1 papunktyje nurodytą tikslinę paskirtį arba nesilaikant šios sutarties sąlygų panaudotas lėšas nedelsiant grąžinti į Ministerijos sąskaitą;
- 3.9. nedelsiant raštu pranešti Ministerijai, kad negali įvykdyti pavedimo arba kad pavedimo vykdymą tęsti netikslinga, ir skirtas lėšas grąžinti į Ministerijos sąskaitą;
- 3.10. nedelsiant raštu informuoti Ministeriją apie rekvizitų pakeitimus;
- 3.11. vadovaujantis teisės aktais, užtikrinti įstaigos pastato (statinio) modernizavimo projekto parengimą ir projekto ekspertizės atlikimą;
- 3.12. darbus ir paslaugas, kurių reikia pavedimui įgyvendinti, pirkti vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu:
- 3.12.1. vadovaujantis teisės aktais, tinkamai pasirinkti pirkimo būdą;
- 3.12.2. įsigyjant papildomus statybos (rekonstravimo) darbus, taip pat taikyti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas;
- 3.12.3. tinkamai sudaryti sutartis su rangovu ir esant būtinybei, atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus, tinkamai pakeisti sutarčių sąlygas;
- 3.13. paskirti arba pasamdyti įstaigos pastato (statinio) modernizavimo darbų techninį prižiūrėtoją;
- 3.14. suteikti galimybę Ministerijos atstovams stebėti ir tikrinti įstaigos pastato (statinio) modernizavimo darbus, lankytis statybos vietoje, patikrinti pavedimui įgyvendinti skirtų lėšų naudojimą, pateikti Ministerijos atstovams visą jų prašomą informaciją;
- 3.15. baigus pastato (statinio) modernizavimą, organizuoti darbų priėmimą ir, vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Ilgalaikis materialusis turtas“, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. 1K-174 „Dėl Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 12-ojo standarto patvirtinimo“, padidinti pastato (statinio) vertę (jei nekilnojamasis daiktas neįrašytas į Nekilnojamųjų kultūros vertybių registrą).
4. Ministerija turi teisę:
- 4.1. reikalauti, kad Institucija pateiktų Ministerijai duomenis, susijusius su sutarties vykdymu;
- 4.2. reikalauti patikslinti šios sutarties ____ punkte nurodytą ataskaitą;
- 4.3. kontroliuoti pagal šią sutartį skirtų lėšų tikslinį panaudojimą;

4.4. tikslinti prie šios sutarties pridedamą sąmatą;

4.5. reikalauti grąžinti į Ministerijos sąskaitą pagal šią sutartį Institucijai pervestą lėšų sumą arba sustabdyti lėšų pervedimą Institucijai, jeigu Institucija naudoja lėšas ne pagal šioje sutartyje nustatytus įsipareigojimus arba laiku nepateikia Ministerijai šios sutarties _____ punkte nurodytų dokumentų.

II. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMAS

5. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja, kol bus įvykdyti sutartiniai įsipareigojimai.

6. Sutartis gali būti nutraukta:

6.1. šalių susitarimu;

6.2. kai šalys nevykdo savo įsipareigojimų;

6.3. pasibaigus sutarties teisiniam pagrindui.

III. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

7. Pavedimas laikomas įvykdytu:

7.1. panaudojus pavedimui vykdyti skirtas lėšas ir pateikus Ministerijai visus šios sutarties _____ punkte nurodytus dokumentus;

7.2. pavedimui vykdyti skirtas ir nepanaudotas lėšas grąžinus į Ministerijos sąskaitą ir pateikus Ministerijai visus šios sutarties _____ punkte nurodytus dokumentus.

8. Sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis, o tais atvejais, kai išlaidos, nurodytos prie šios sutarties pridedamoje sąmatoje, tikslinamos nekeičiant 1.2 papunktyje nurodytos bendros lėšų sumos, sutarties keitimas įforminamas, asignavimų valdytojui patvirtinus patikslintą sąmatą (ji pridedama prie sutarties).

9. Sutartyje neaptartos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

10. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus – įstatymų nustatyta tvarka.

11. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

12. Sutarties priedai yra neatsiejama šios sutarties dalis.

Šalių adresai ir rekvizitai

Ministerija

Biudžetinė įstaiga Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, kodas 188603091, A. Volano g. 2, 01516 Vilnius, tel. _____, faks. _____, el. p. _____, atsisk. sąsk. Nr. LT307300010002457205, „Swedbank“, AB, kodas 73000. Įregistruota Juridinių asmenų registre.

Institucija

Savivaldybės administracijos pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas, telefono numeris, fakso numeris, el. pašto adresas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris, bankas, banko kodas. Įregistruota Juridinių asmenų registre.

Sutarties šalių parašai
Ministerija

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Institucija

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Ministerijos atstovas, atsakingas už sutarties sudarymą ir vykdymą:
(pareigos, vardas ir pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas)

Institucijos atstovas, atsakingas už pavedimo vykdymą:
(pareigos, vardas ir pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas)

Švietimo srities investicijų projektų
(investicijų projektų įgyvendinimo programų)
planavimo, finansavimo, įgyvendinimo
ir kontrolės tvarkos aprašo
2 priedas

(Finansavimo sąmatos formos pavyzdys)

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJOS
Ekonomikos departamento Investicijų skyrius

(departamento arba savarankiško skyriaus pavadinimas)

TVIRTINU _____

(asignavimų valdytojas)

data _____

FINANSAVIMO SĄMATA

(dokumento, pagal kurį skirta lėšų, data, pavadinimas, numeris)

priedas

| | | | |
|--|--|-------|---|
| Programa | | kodas | |
| Programos tikslas | | kodas | |
| Uždavinys | | kodas | |
| Priemonė | | kodas | |
| Institucijos, kuriai skiriama lėšų, pavadinimas | | x | x |
| Lėšų paskirtis (renginys, priemonė) | | x | x |
| Sąmatos tikslinimo priežastys (jeigu sąmata tikslinama) | | x | x |
| Valstybės funkcijų klasifikacijos kodas | | | |
| Finansavimo šaltinis | | | |
| Investicijų projekto kodas | | | |

| Išlaidų pavadinimas | Suma (tūkst. Eur) | Ekonominės klasifikacijos kodas |
|---------------------|----------------------|---------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| Iš viso | | |

(priemonės vykdytojas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(savarankiško skyriaus vadovas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Ekonomikos departamento vadovas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Švietimo srities investicijų projektų
(investicijų projektų įgyvendinimo programų)
planavimo, finansavimo, įgyvendinimo
ir kontrolės tvarkos aprašo
3 priedas

PARAIŠKA GAUTI LĖŠŲ NR.

20__ m. mėn. d.

_____ savivaldybės administracija, kodas _____

Programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro _____ įsakymu,
pavadinimas:

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos Ekonomikos departamento Investicijų skyriui

Prašome skirtas lėšas pervesti į nurodytąją banko sąskaitą:

atsisk. sąsk. LT....., banko pavadinimas, kodas

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|-----------|
| Reikiamų lėšų suma | | | | | | | | | | | | | | Eur | | | | | ct |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|-----------|

(*eurais*)

| Eil. Nr. | Išlaidų pavadinimas | 20_ m. numatyta lėšų suma | Gauta lėšų suma | Prašomų lėšų suma |
|-------------|------------------------|---------------------------------|--------------------|----------------------|
| | | | | |
| | Lėšų poreikis iš viso: | | | |

Vadovas arba įgaliotas asmuo: _____
(parašas, pareigos, vardas, pavardė)

A. V.

Vyriausiasis buhalteris: _____
(parašas, pareigos, vardas, pavardė)

Parengė: _____
(parašas, pareigos, vardas, pavardė, telefono Nr.)

Apmokėta (informacija pildoma apie Institucijos atsiskaitymą su rangovu):

_____ (data, mokėjimo pavedimo numeris, suma, darbuotojo parašas)

_____ (data, mokėjimo pavedimo numeris, suma, darbuotojo parašas)

Švietimo srities investicijų projektų
(investicijų projektų įgyvendinimo programų)
planavimo, finansavimo, įgyvendinimo
ir kontrolės tvarkos aprašo
4 priedas

LĖŠŲ POREIKĮ PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SUVESTINĖ

(eurais)

| Eil. Nr. | Tiekėjo, rangovo pavadinimas, prašomos sumos mokėjimo pagrindas (darbų atlikimo aktai, sutartys, kiti dokumentai) | Lėšų suma už atliktus darbus | Prašomų lėšų suma |
|---------------------|---|------------------------------|-------------------|
| Išlaidų pavadinimas | | | |
| 1. | | | |
| 1.1. | | | |
| 1.2. | | | |
| 1.3. | | | |
| 1.4. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| | IŠ viso: | | |

Vadovas arba įgaliotas asmuo _____
(parašas, pareigos, vardas, pavardė)

A. V.

Vyriausiasis buhalteris _____
(parašas, pareigos, vardas, pavardė, telefono Nr.)

Parengė: _____
(parašas, pareigos, vardas, pavardė, telefono Nr.)

Švietimo srities investicijų projektų
(investicijų projektų įgyvendinimo programų)
planavimo, finansavimo, įgyvendinimo
ir kontrolės tvarkos aprašo
5 priedas

(Finansavimo įvykdymo ataskaitos formos pavyzdys)

(atsiskaitančiosios institucijos pavadinimas)

FINANSAVIMO ĮVYKDYMO ATASKAITA

Švietimo ir mokslo ministerijos Ekonomikos departamento Investicijų skyriui

(data)

| | | | |
|---|--|--------|--|
| Švietimo ir mokslo ministerijos programa* | | kodas* | |
| Lėšų paskirtis (renginys, priemonė)* | | | |
| Įsakymo, pagal kurį skirta lėšų, data, numeris, pavadinimas | | | |
| Investicijų projekto kodas | | | |

| Lėšų panaudojimo rezultatai | | |
|--|---------------|----------------|
| Atlikta darbų, įsigyta ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto | Matavimo vnt. | Faktinis dydis |
| | | |

| Duomenys apie lėšų panaudojimą | | | |
|--------------------------------|---------------|-----------|--------------------------|
| Išlaidų pavadinimas* | Suma (eurais) | | |
| | skirta* | panaudota | nepanaudotų lėšų likutis |
| | | | |
| | | | |
| Iš viso | | | |

*Pildoma, kaip nurodyta finansavimo sąmatoje, pridėtoje prie dokumento, pagal kurį skirta lėšų (įsakymo, potvarkio, finansavimo sutarties).

Patvirtiname, kad šioje ataskaitoje nurodytos išlaidų sumos atitinka išlaidas pateisinančius dokumentus ir Finansavimo ataskaitose nurodytus duomenis.

Institucijos vadovas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Institucijos atstovas, atsakingas
už pavedimo vykdymą

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyriausiasis finansininkas

(parašas)

(vardas ir pavardė)