



## **LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS**

### **ĮSAKYMAS**

#### **DĖL ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRO 2011 M. RUGSĖJO 26 D. ĮSAKYMO NR. V-1766 „DĖL ŠVIETIMO TEIKĖJŲ VEIKLOS PLANINIŲ IR NEPLANINIŲ PATIKRINIMŲ TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2016 m. gegužės 24 d. Nr. V-465  
Vilnius

P a k e i ĉ i u Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 26 d. įsakymą Nr. V-1766 „Dėl švietimo teikėjų veiklos planinių ir neplaninių patikrinimų taisyklių patvirtinimo“ ir išdėstau jį nauja redakcija:

### **„LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS**

#### **ĮSAKYMAS**

#### **DĖL ŠVIETIMO TEIKĖJŲ (IŠSKYRUS AUKŠTĄSIAS MOKYKLAS) VEIKLOS PLANINIŲ IR NEPLANINIŲ PATIKRINIMŲ TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 36<sup>4</sup> straipsnio 2 dalimi ir Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 64 straipsnio 3 dalimi,  
t v i r t i n u Švietimo teikėjų (išskyrus aukštąsias mokyklas) veiklos planinių ir neplaninių patikrinimų taisykles (pridedama).“

Švietimo ir mokslo ministrė

Audronė Pitrenienė

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos švietimo ir  
mokslo ministro 2011 m. rugsėjo  
26 d. įsakymu Nr. V- 1766  
(Lietuvos Respublikos švietimo ir  
mokslo ministro 2016 m. gegužės  
24 d. įsakymo Nr. V-465  
redakcija)

## **ŠVIETIMO TEIKĖJŲ (IŠSKYRUS AUKŠTĄSIAS MOKYKLAS) VEIKLOS PLANINIŲ IR NEPLANINIŲ PATIKRINIMŲ TAISYKLĖS**

### **I SKYRIUS**

#### **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Švietimo teikėjų (išskyrus aukštąsias mokyklas) veiklos planinių ir neplaninių patikrinimų taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos (toliau – ministerija) Švietimo kokybės ir regioninės politikos departamento (toliau – departamentas) planuojamų tikrinti švietimo teikėjų (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo teikėjai), tarp jų ir švietimo teikėjų, turinčių licencijas vykdyti formalųjį profesinį mokymą (toliau – licencijos turėtojas), ir švietimo teikėjų, turinčių sutikimą vykdyti užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas (toliau – sutikimo turėtojas), sąrašų sudarymo kriterijus, planinių švietimo teikėjų veiklos patikrinimų atlikimo tvarką ir trukmę, neplaninių patikrinimų atlikimo pagrindus, tvarką, trukmę, tikrinamų švietimo teikėjų atrankos kriterijus bei planinių ir neplaninių patikrinimų rezultatų informinimą.

2. Švietimo teikėjų veiklos planiniai ir neplaniniai patikrinimai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu (toliau – Viešojo administravimo įstatymas), Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (toliau – Švietimo įstatymas), Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu (toliau – Profesinio mokymo įstatymas), Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklės), Sutikimo vykdyti užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) išdavimo, galiojimo sustabdymo ir galiojimo panaikinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 649 „Dėl Sutikimo vykdyti užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) išdavimo, galiojimo sustabdymo ir galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Sutikimo vykdyti užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo

studijų programas) išdavimo, galiojimo sustabdymo ir galiojimo panaikinimo tvarkos aprašas), Lietuvos Respublikos ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 4-432/1R-169 „Dėl Verslo priežiūros institucijų kontrolinių klausimų rengimo ir atnaujinimo tvarkos aprašo, Rizikos vertinimu pagrįstos ūkio subjektų veiklos priežiūros gairių ir Vienodos ir kokybiškos asmenų konsultavimo praktikos užtikrinimo gairių patvirtinimo“, departamento nuostatais, kitais teisės aktais bei šiomis Taisyklėmis.

3. Švietimo teikėjų veiklos planiniams ir neplaniniams patikrinimams atlikti gali būti pasitelkiami kitų ministerijos administracijos padalinių ir įstaigų prie ministerijos specialistai, kitų atitinkamą sritį reguliuojančių ministerijų ar įstaigų prie jų specialistai, savivaldybių administracijų ir švietimo pagalbos įstaigų specialistai.

4. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Švietimo įstatyme, Profesinio mokymo įstatyme, Viešojo administravimo įstatyme vartojamas sąvokas.

5. Patikrinimai planuojami ir atliekami vadovaujantis Viešojo administravimo įstatyme nustatytais principais.

## **II SKYRIUS**

### **PATIKRINIMŲ PLANO SUDARYMAS**

6. Patikrinimų planas sudaromas pusei metų, tvirtinamas švietimo ir mokslo ministro.

7. Tikrinamos veiklos sritys (aspektai) numatomos atsižvelgiant į ministerijos strateginiame plane ir metų darbo plane iškeltus tikslus ir uždavinius, švietimo aktualijas.

8. Sudarant patikrinimų planą, bendradarbiaujama su ministerijos administracijos padaliniais, savivaldybių administracijomis. Planuojant licencijos turėtojų patikrinimus, gali būti bendradarbiaujama su kitomis ministerijomis ir teritorinėmis darbo biržomis.

9. Švietimo teikėjai planiniam patikrinimui atrenkami įvertinus švietimo teikėjų veiklos riziką pagal Švietimo teikėjų veiklos rizikos vertinimo kriterijų sąrašą ir rizikos vertinimo nuostatas (priedas) ir nustačius didelę arba vidutinę riziką.

10. Patikrinimų plane nurodoma:

10.1. plano patvirtinimo data;

10.2. tikrinamos veiklos sritys (aspektai);

10.3. tikrinamo švietimo teikėjo pavadinimas, kodas, buveinės adresas, mokymo vietos adresas (licencijos turėtojo);

10.4. patikrinimo terminas (metų ketvirtis);

10.5. patikrinimo trukmė darbo dienomis;

10.6. už patikrinimo atlikimą atsakingo valstybės tarnautojo vardas ir pavardė.

11. Patikrinimų planas gali būti keičiamas švietimo ir mokslo ministro įsakymu, motyvuotu departamento direktoriaus teikimu.

12. Patvirtintas ar pakeistas Patikrinimų planas skelbiamas per 3 darbo dienas ministerijos interneto svetainėje arba į planą įtraukti švietimo teikėjai informuojami individualiai ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po Patikrinimų plano patvirtinimo ar jo pakeitimo.

### **III SKYRIUS**

#### **PLANINIŲ PATIKRINIMŲ ATLIKIMO PAGRINDAI, TVARKA IR TRUKMĖ**

13. Siekiant sumažinti priežiūros našta švietimo teikėjui, departamentas gali atlikti bendrą planinį patikrinimą su kitais švietimo priežiūrą atliekančiais subjektais, kurių priežiūros dalykas ir forma yra tarpusavyje susiję. Bendrą planinį patikrinimą atliksiantys subjektai ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki patikrinimo pradžios tarpusavyje suderina bendro patikrinimo metu numatomus veiksmus ir tikrintinas konkrečias švietimo teikėjų veiklos sritis, dokumentus ir kitą reikiamą medžiagą. Vienu metu gali būti atliekami ne daugiau kaip du švietimo teikėjo veiklos planiniai patikrinimai.

14. Ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki planinio patikrinimo pradžios departamento direktorius arba jo įgaliotas asmuo raštu arba elektroniniu būdu informuoja švietimo teikėją apie numatomą vykdyti patikrinimą, nurodo atliekamo patikrinimo pagrindą, terminą, dalyką ir preliminarų dokumentų, kuriuos reikės pateikti patikrinimo metu, sąrašą.

15. Prieš patikrinimą departamento valstybės tarnautojai išanalizuoja duomenis apie švietimo teikėją, skelbiamus jo interneto svetainėje, ir duomenis, sukauptus Švietimo valdymo informacinės sistemos (ŠVIS), Atviros informavimo, konsultavimo ir orientavimo sistemos (AIKOS) duomenų bazėse, kitose duomenų bazėse ir registruose.

16. Planinio patikrinimo procedūrų trukmė švietimo įstaigoje – nuo 1 iki 3 darbo dienų. Švietimo ir mokslo ministro motyvuotu sprendimu planinio patikrinimo trukmė gali būti pratęsta 2 darbo dienomis.

17. Patikrinimas laikomas baigtu, kai patikrinimo rezultatai įforminami raštu.

### **IV SKYRIUS**

#### **NEPLANINIŲ PATIKRINIMŲ ATLIKIMO PAGRINDAI, TVARKA IR TRUKMĖ**

18. Švietimo teikėjo veiklos neplaninis patikrinimas atliekamas švietimo ir mokslo ministro arba ministerijos kanclerio pavedimu.

19. Pavedime atlikti neplaninį patikrinimą nurodomi patikrinimo tikslas ir terminai.

20. Švietimo teikėjo veiklos neplaninių patikrinimų atrankos kriterijai:

20.1. gavus kito kompetentingo viešojo administravimo subjekto rašytinį motyvuotą prašymą ar pavedimą atlikti švietimo teikėjo veiklos patikrinimą ar kitos valstybės kompetentingos institucijos prašymą;

20.2. turint informacijos ar kilus pagrįstų įtarimų dėl švietimo teikėjo veiklos, kuri gali prieštarauti teisės aktams ar neatitikti teisės aktų reikalavimų;

20.3. siekiant užtikrinti, kad buvo pašalinti švietimo teikėjo veiklos ankstesnio patikrinimo metu nustatyti teisės aktų pažeidimai ir įgyvendinti priimti sprendimai;

20.4. jeigu neplaninio patikrinimo atlikimo pagrindą nustato įstatymas ar Vyriausybės priimtas teisės aktas.

21. Švietimo teikėjo veiklos neplaninis patikrinimas pagal gautą anoniminį skundą dėl konkretaus švietimo teikėjo veiksmų ar neveikimo atliekamas tik tuo atveju, kai yra motyvuotas švietimo ir mokslo ministro ar jo įgalioto asmens sprendimas dėl konkretaus anoniminio skundo tyrimo.

22. Neplaninio patikrinimo trukmė įstaigoje – nuo 1 iki 3 darbo dienų nuo patikrinimo pradžios, kai tarnautojas (tarnautojų grupė) prisistato tikrinamo švietimo teikėjo atstovui.

## **V SKYRIUS**

### **PATIKRINIMO REZULTATŲ ĮFORMINIMAS**

23. Patikrinimų rezultatai įforminami pažyma, kuri registruojama ministerijos nustatyta tvarka.

24. Planinio patikrinimo pažymos skelbiamos ministerijos interneto svetainėje.

25. Vizitas švietimo įstaigoje fiksuojamas įrašu tikrinimų registravimo žurnale.

## **VI SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. Departamento valstybės tarnautojas, atvykęs atlikti planinį ar neplaninį švietimo teikėjo veiklos patikrinimą, privalo prisistatyti švietimo teikėjo vadovui ar jo atstovui, parodyti valstybės tarnautojo pažymėjimą, pateikti atlikti neplaninį patikrinimą pavedimo kopiją.

27. Baigus patikrinimą, jo rezultatai aptariami su švietimo teikėju.

28. Departamentas, atsižvelgęs į patikrinimo rezultatus ar nustatęs teisės aktų pažeidimus, švietimo teikėjams taiko poveikio priemones įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Departamentas gali inicijuoti licencijos galiojimo ir sutikimo galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo ir galiojimo panaikinimo procedūras Profesinio mokymo įstatymo, Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklėse ir Sutikimo vykdyti užsienio

valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) išdavimo, galiojimo sustabdymo ir galiojimo panaikinimo tvarkos apraše nustatyta tvarka.

30. Nustačius mažareikšmį teisės aktų reikalavimų pažeidimą, kuriuo padaryta žala konkrečia teisės norma saugomoms vertybėms yra labai nedidelė (t. y. pažeidimai, susiję su dokumentacijos netikslumais, vėlavimu pateikti informaciją, neišsamiai skelbiama informacija švietimo teikėjo interneto svetainėje ir kt.) ir kurį galima ištaisyti nedelsiant, švietimo teikėjui pareiškiami žodinė pastaba. Kitais atvejais, švietimo teikėjui pateikiamas rašytinis nurodymas pašalinti mažareikšmį teisės aktų reikalavimų pažeidimą per nustatytą terminą.

31. Departamentas bendradarbiauja su švietimo teikėjais, konsultuoja departamento kompetencijos klausimais ir atlieka kitus prevencinius veiksmus, skirtus užkirsti kelią galimiems teisės pažeidimams, o poveikio priemonės (įstatymų nustatytais atvejais medžiagos perdavimas teisėsaugos institucijoms spręsti klausimą dėl kaltų asmenų patraukimo atsakomybėn, kitas įstatymų nustatytas teisinio poveikio priemonės) taiko kaip paskutinę (*ultima ratio*) priemonę. Metodinės pagalbos principas netaikomas švietimo teikėjų veiklos patikrinimo metu, jeigu jo taikymas trukdo siekti švietimo teikėjų veiklos patikrinimo tikslų.

32. Informacija apie atliekamą patikrinimą visuomenės informavimo priemonėms, kitiems su patikrinimu nesusijusiems asmenims neteikiama tol, kol patikrinimas nėra baigtas, išskyrus atvejus, kai priežiūrą atliekantis subjektas gali teikti informaciją apie atliekamo patikrinimo faktą, kai tai daroma ne priežiūrą atliekančio subjekto iniciatyva.

33. Švietimo teikėjas teikia departamento valstybės tarnautojams dokumentus, kuriuos privaloma rengti vadovaujantis teisės aktų reikalavimais, taip pat kitą informaciją švietimo teikėjo turima forma. Departamento valstybės tarnautojai negali reikalauti švietimo teikėjo pateikti konkrečios prašomos formos duomenų ar dokumentų, jeigu jų rengimas nenumatytas teisės aktuose, arba tam reikėtų sukurti dokumentus ar informacijos rinkmenas ir tai būtų susiję su neproporcingai didelėmis darbo ir laiko sąnaudomis.

34. Švietimo teikėjas turi teisę neteikti departamento valstybės tarnautojams dokumentų, jeigu tuos pačius dokumentus jis yra pateikęs kitam priežiūrą atliekančiam subjektui. Atsisakydamas teikti dokumentus, švietimo teikėjas turi raštu nurodyti, kokiam priežiūrą atliekančiam subjektui šie dokumentai yra pateikti.

35. Departamentas Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka tarpusavyje keičiasi su kitais priežiūrą atliekančiais subjektais jiems suteiktiems įgaliojimams įgyvendinti būtiniais dokumentais ir kita informacija, kurią jiems yra pateikę švietimo teikėjai.

36. Švietimo teikėjas gali skųsti sprendimą atlikti neplaninį patikrinimą Viešojo administravimo įstatymo ir kitų įstatymų nustatyta tvarka. Sprendimo atlikti neplaninį patikrinimą apskundimas nesustabdo patikrinimo atlikimo.

37. Departamento valstybės tarnautojai už savo veiksmus ar neveikimą, pažeidę šių Taisyklių reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

---

Švietimo teikėjų (išskyrus aukštąsias mokyklas) veiklos planinių ir neplaninių patikrinimų taisyklių priedas

## **ŠVIETIMO TEIKĖJŲ VEIKLOS RIZIKOS VERTINIMO KRITERIJŲ SĄRAŠAS IR RIZIKOS VERTINIMO NUOSTATOS**

### **I SKYRIUS**

#### **ŠVIETIMO TEIKĖJŲ VEIKLOS RIZIKOS VERTINIMO KRITERIJŲ SĄRAŠAS**

1. Bendri, taikomi visiems švietimo teikėjams, veiklos rizikos vertinimo kriterijai (toliau – kriterijai):
  - 1.1. ilgiau kaip 5 metus nebuvo atlikta švietimo teikėjo veiklos valstybinė švietimo priežiūra arba veiklos išorinis vertinimas;
  - 1.2. ankstesnių patikrinimų metu nustatyti teisės aktų pažeidimai;
  - 1.3. pasikartojantys ar / ir pasitvirtinę skundai ir pareiškimai dėl švietimo teikėjo veiklos;
  - 1.4. neigiama informacija apie švietimo teikėjo veiklą žiniasklaidoje.
2. Švietimo teikėjams, vykdančioms bendrojo ugdymo programas, taikomi kriterijai:
  - 2.1. mokyklos mokinių skaičiaus sumažėjimas per pastaruosius 3 metus viršija atitinkamo tipo (ar grupės, jei neskirstoma į tipus) mokyklų šalies arba savivaldybės vidurkį;
  - 2.2. vidutinis mokinių skaičius viename klasės komplekte mažesnis arba 30 proc. didesnis už atitinkamo tipo (ar grupės, jei neskirstoma į tipus) mokyklų šalies arba savivaldybės vidurkį mieste / kaime;
  - 2.3. mokymosi pasiekimų rezultatai žemesni už atitinkamų šalies arba savivaldybės rodiklių vidutines vertes;
  - 2.4. įgijusių pagrindinį išsilavinimą dalis mažesnė už atitinkamo tipo (ar grupės, jei neskirstoma į tipus) mokyklų šalies arba savivaldybės vidurkį;
  - 2.5. įgijusių vidurinį išsilavinimą dalis mažesnė už atitinkamo tipo (ar grupės, jei neskirstoma į tipus) mokyklų šalies arba savivaldybės vidurkį;
  - 2.6. bendrojo ugdymo klasėse ugdomų specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių dalis viršija šalies vidurkį;
  - 2.7. mokytojų kvalifikacija žemesnė už atitinkamų šalies rodiklių vidutines vertes;
3. Švietimo teikėjams, vykdančioms formaliojo profesinio mokymo programas, taikomi kriterijai:
  - 3.1. profesinio mokymo įstaigoms:
    - 3.1.1. profesinę kvalifikaciją įgijusių mokinių dalis mažesnė už šalies vidurkį;



3.1.2. per mokslo metus mokymąsi nutraukia 20 proc. ir daugiau mokinių;

3.1.3. profesijos mokytojų kvalifikacija žemesnė už atitinkamų šalies rodiklių vidutines vertes.

3.2. licencijos turėtojams, išskyrus profesinio mokymo įstaigas:

3.2.1. vykdomos programos, kai yra padidinta grėsmė žmonių sveikatai ir gyvybei mokantis ir / ar vėliau dirbant;

3.2.2. vykdomos pirminio profesinio mokymo programos, skirtos asmenims, neturintiems pagrindinio išsilavinimo.

4. Švietimo teikėjams, vykdančioms neformaliojo (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo) vaikų švietimo programas, taikomi kriterijai:

4.1. penkerių metų laikotarpiu nebuvo plečiama ar atnaujinama neformaliojo švietimo programų pasiūla;

4.2. per mokslo metus neformaliojo švietimo programas lankančių mokinių dalis sumažėjo daugiau kaip 20 proc.

5. Švietimo teikėjams, vykdančioms ikimokyklinio ir / ar priešmokyklinio ugdymo programas, taikomi kriterijai:

5.1. ugdytinių skaičius grupėse didesnis nei šalies vidurkis;

5.2. pedagoginių darbuotojų kvalifikacija žemesnė už atitinkamų šalies rodiklių vertes.

## **II SKYRIUS**

### **RIZIKOS VERTINIMO NUOSTATOS**

6. Vertinant konkrečių švietimo teikėjų veiklos rizikingumą, kiekvienam kriterijui priskiriami atsakymai „taip“ arba „ne“, kurie atitinkamai įvertinami balų skaičiais: 10 ir 0.

7. Visų kriterijų balų suma sudaro švietimo teikėjų veiklos bendrą rizikingumo reikšmę – kuo balų suma aukštesnė, tuo rizikingumas didesnis.

8. Didelės rizikos švietimo teikėjai laikomi tie, kurie įvertinus veiklos rizikingumą surinko daugiau nei 66,7 proc. galimos balų sumos.

9. Vidutinės rizikos švietimo teikėjai laikomi tie, kurie įvertinus veiklos rizikingumą surinko nuo 33,3 iki 66,7 proc. galimos balų sumos.

10. Mažos rizikos švietimo teikėjai laikomi tie, kurie įvertinus veiklos rizikingumą surinko mažiau nei 33,3 proc. galimos balų sumos.

---